



Утвержден
Приказом № 16 от 11.04.2024 г.
Директора УОК «Илим»



Утвержден
Приказом № 16 от 11.04.2024 г.
Директора ОсОО «Школа Илим»

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

1. ТЕРМИНЫ и ПОНЯТИЯ

- 1.1. В настоящем документе применяются следующие основные термины и понятия:
- 1.1.1. **Условия** - общие условия оказания образовательных услуг, изложенные в настоящем документе.
 - 1.1.2. **Исполнитель** - УОК «Илим», ОсОО «Школа Илим».
 - 1.1.3. **Заказчик** - родитель, опекун, попечитель либо иной законный представитель ребенка.
 - 1.1.4. **Обучающийся** – несовершеннолетний ребенок.
 - 1.1.5. **Договор** – Договор об оказании образовательных услуг, заключаемый между Исполнителем и Заказчиком.
 - 1.1.6. **Стороны** – Исполнитель и Заказчик.
 - 1.1.7. **Управляющая компания** – УОК «Илим».
 - 1.1.8. **Устав** – Устав УОК «Илим», ОсОО «Школа Илим».

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. Настоящий документ является локальным нормативным актом, который определяет общие условия оказания образовательных услуг Исполнителем.
- 2.2. Настоящий документ разработан в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, Гражданским кодексом Кыргызской Республики, законом Кыргызской Республики «Об образовании», Уставом.
- 2.3. Настоящий документ регулирует отношения между Исполнителем и Заказчиком при заключении и исполнении Договора.
- 2.4. Договор является соглашением между Исполнителем и Заказчиком об установлении прав и обязанностей.
- 2.5. Договор является платным (возмездным).
- 2.6. Договор заключается в простой письменной форме и подписывается сторонами. Подпись представителя Исполнителя заверяется печатью. При необходимости подпись Заказчика может быть заверена нотариально.
- 2.7. Заказчик при подписании Договора делает отметку о том, что ознакомлен с Уставом, положениями настоящих Условий и согласен с ними.
- 2.8. При заключении и исполнении Договора стороны руководствуются Уставом, настоящими Условиями, положениями Договора и законодательства Кыргызской Республики.
- 2.9. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает образовательные услуги по общеобразовательным программам: начального общего образования; основного общего образования; среднего общего образования; дополнительного образования, питания.

- 2.10. На время введения и действия чрезвычайной ситуации или положения (карантина) Исполнитель обязуется оказать образовательные услуги дистанционно через учебную платформу lim.online.kg, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти услуги.
- 2.11. Образовательные услуги предоставляются в соответствии с требованиями Закона Кыргызской Республики «Об образовании», Закона Кыргызской Республики «О лицензионно-разрешительной системе в Кыргызской Республике», Государственных образовательных стандартов, утвержденного Учебного плана.
- 2.12. *Продолжительность обучения составляет период с 01 сентября по 25 мая по программам начального общего образования; основного общего образования; среднего общего образования (за исключением 9 и 11 классов, сдающих государственные экзамены и получающих документы государственного образца до 25 июня); дополнительного образования.*

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязан:

- 3.1.1. Организовать и обеспечить предоставление образовательных услуг согласно настоящим Условиям, в том числе с применением технологий дистанционного обучения (информационных и телекоммуникационных).
- 3.1.2. Обеспечить реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки Обучающегося установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям Обучающегося.
- 3.1.3. Предоставить помещения, соответствующие санитарно-гигиеническим нормам и правилам для проведения обучения.
- 3.1.4. Предоставить для проведения обучения оборудование, соответствующее образовательным нормам и правилам.
- 3.1.5. Обеспечивать Обучающегося основным набором учебников и учебно-дидактических материалов.
- 3.1.6. Обеспечивать безопасность жизни и здоровья Обучающегося во время обучения и проведения мероприятий, организованных Исполнителем.
- 3.1.7. Создать условия для медицинского обслуживания Обучающегося в объеме лечебно-профилактических мероприятий в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами.
- 3.1.8. Организовать Обучающемуся ежедневное питание согласно распорядку дня и санитарно-гигиеническим норм, и правил питания.
- 3.1.9. Сохранить в течение текущего учебного года, место за Обучающимся, в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска, а также в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам, при условии предварительного письменного уведомления Исполнителя о причине и сроках отсутствия, последующей отработки Обучающимся учебного материала и своевременной оплаты этого периода согласно Договору.
- 3.1.10. Не реже одного раза в семестр устно или письменно информировать Заказчика о проблемах и достижениях Обучающегося.
- 3.1.11. Устно или письменно информировать Заказчика об изменениях в образовательном процессе.
- 3.1.12. Обеспечить текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков Обучающегося, а также проведение итоговой аттестации в соответствии с Уставом, образовательными стандартами, законодательством, локальными нормативными актами.

- 3.1.13. Обеспечить выдачу аттестата Обучающемуся, прошедшему полный курс обучения и успешно прошедшему аттестацию по соответствующей программе образования.
- 3.1.14. Выдать Обучающемуся соответствующий документ об освоении тех или иных компонентов программ образования (за класс, за освоенные учебные предметы) в случае ухода Обучающегося до завершения им обучения в полном объеме, предусмотренном Договором.
- 3.1.15. Исполнять пункты 3.1.13 и 3.1.14 при условии отсутствия задолженности по оплате услуг.
- 3.1.16. По желанию Заказчика или по решению педагогического совета перевести Обучающегося на иную форму обучения при наличии возможности, заключив Дополнительное соглашение к Договору.
- 3.1.17. Устно или письменно уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательных услуг в объеме, предусмотренном настоящими Условиями, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание образовательных услуг.

- 3.1.18. Письменно через электронную почту, мессенджер WhatsApp и другими средствами известить Заказчика об изменении адреса, наименования, электронной почты, контактных телефонов, банковских реквизитов в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента такого изменения. Заказчик несет риск неполучения сообщений, уведомлений и иной корреспонденции в случае не извещения об этом Исполнителя.

Переписка по электронной почте, в том числе по мессенджеру WhatsApp, а также посредством телефона, признается юридически значимой, а сообщения, направленные в электронном виде, считаются полученными стороной-адресатом.

- 3.1.19. Для дистанционного обучения обеспечить Обучающегося всеми необходимыми ресурсами, а именно доступом:

- к учебной платформе Ilim.online.kg;
- к базе электронных учебников;
- к электронному образовательному курсу по различным предметам (видео-уроки, учебные программы, ссылки на ресурсы, видео-инструкции, электронные тесты).

3.2. Заказчик обязан:

- 3.2.1. Выполнять Устав, настоящие Условия, Договор, Правила внутреннего распорядка, правила для учащихся, требования Управляющей компании, а также иные локальные нормативные акты Исполнителя.
- 3.2.2. Доставлять Обучающегося в школу до начала занятий, после 8-30 часов дети на территорию комплекса не допускаются. Забирать ребенка не позднее 17-00 часов. В случае опоздания родителей, ребенок может находиться на территории школы, но ответственность за безопасность ребенка после 17-00 часов несет родитель.
- 3.2.3. Для обеспечения эффективности учебно-воспитательного процесса и дисциплины выполнять установленные требования к внешнему виду учащихся (брендированная спортивная форма или иная одежда).
- 3.2.4. При дистанционном обучении обеспечить контроль за соблюдением Обучающимся режима онлайн обучения, в том числе расписание занятий, выполнение домашней работы, наличие обратной связи, не пропускать занятия без уважительной причины, соблюдение инструкции по работе на учебной платформе Ilim.online.kg в режиме онлайн для учащихся, для родителей.
- 3.2.5. Предоставлять Исполнителю документы, касающиеся Обучающегося.

- 3.2.6. Предоставлять правдивую информацию о состоянии здоровья Обучающегося, а в условиях пандемии COVID-19 или иного заболевания (карантина) на ежедневной основе, с соответствующим документальным подтверждением врача, клиники и т.д.
- 3.2.7. Нести ответственность за воспитание Обучающегося. Выполнять все рекомендации Исполнителя, касающиеся здоровья и учебно-воспитательного процесса.
- 3.2.8. Предоставлять Исполнителю, по его письменному запросу, отчет о выполнении рекомендаций Исполнителя. В случае неисполнения Заказчиком рекомендаций, Исполнитель не несёт ответственность за качество учебно-воспитательного процесса.
- 3.2.9. Создать необходимые условия для полноценного отдыха и занятий Обучающегося дома, в том числе, для выполнения домашних заданий различного вида.
- 3.2.10. Ограничивать воздействие на Обучающегося социальных факторов, которые могут вредить его психическому и физическому здоровью (например, ограничить свободный доступ в Интернет и общение в социальных сетях).
- 3.2.11. Обеспечить Обучающегося за свой счет предметами обучения, необходимыми для надлежащего осуществления Исполнителем образовательного процесса, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося (например, канцелярские товары, компьютерная техника и т.д.).
- 3.2.12. При дистанционном обучении обеспечить Обучающегося техническими средствами (экран ТВ, компьютер, планшет, ноутбук, смартфон и т.д.), доступом к высокоскоростному интернету и рабочим местом для обучения и выполнения домашнего задания Обучающимся.
- 3.2.13. Информировать Исполнителя о том, кто будет доставлять, и забирать Обучающегося младших классов.
- 3.2.14. Заблаговременно предупредить водителя транспорта и учителя в случае, если Обучающийся пользуется услугами транспорта и по какой-либо причине не едет на занятия.
- 3.2.15. Присутствовать на всех встречах и мероприятиях, организованных Исполнителем, где необходимо участие родителей. Исполнитель уведомляет Заказчика о такого рода мероприятиях посредством почтовой, телефонной, факсимильной связи, либо через Обучающегося, а также иными способами.
- 3.2.16. Обеспечить участие Обучающегося в образовательных, развивающих, социально-культурных, оздоровительных и воспитательных мероприятиях, организуемых Исполнителем.
- 3.2.17. Поддерживать связь с куратором и администрацией Исполнителя. По их устной или письменной просьбе являться к Исполнителю. Информация, размещенная Исполнителем в электронном журнале, в журнале Edu Page, в письме (электронном), или в WhatsApp группе класса Обучающегося, считается полученной Заказчиком на следующий день после ее размещения.
- 3.2.18. Провести медицинское обследование Обучающегося по требованию Исполнителя.
- 3.2.19. В случае выявления заболевания Обучающегося (по заключению учреждения здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Обучающегося от занятий и принять меры по его выздоровлению.
- 3.2.20. В случае неявки Обучающегося устно или письменно извещать куратора/воспитателя о причинах его отсутствия на занятиях. В последующем предоставить Исполнителю письменные уведомления со стороны Заказчика либо иных документов (справка о болезни и т.д.). В случае заболевания Обучающегося в медпункт предоставляется справка о болезни.
- 3.2.21. В случае отсутствия Обучающегося без уважительной причины нести ответственность за освоение им пропущенного учебного материала.

- 3.2.22. При отсутствии на занятиях более одной недели Обучающийся обязан отработать пропущенные уроки. Если у вновь прибывшего Обучающегося есть академические задолженности по учебным предметам (не преподавался предмет в предыдущем образовательном учреждении, или курс завершен в результате «погружения в предмет»), то Обучающийся проходит данный курс самостоятельно при консультации педагога или, при необходимости, в режиме Центра Индивидуального Обучения.
- 3.2.23. Производить оплату за обучение, дополнительные образовательные услуги, услуги транспорта в порядке и в сроки, установленные настоящими Условиями, Договором, заявлениями Заказчика.
- В случае невозможности своевременного внесения оплаты, Заказчик обязан не менее чем за **три дня до установленного срока оплаты** письменно обратиться в администрацию Исполнителя с просьбой о предоставлении отсрочки платежа, но не более чем на 15 календарных дней. Предоставление отсрочки платежа не освобождает Заказчика от уплаты пени в соответствии с Договором.
- 3.2.24. В случае причинения ущерба Обучающимся Исполнителю, его сотрудникам, другим обучающимся или третьим лицам, возместить ущерб в соответствии с соглашением сторон и законодательством.
- 3.2.25. Соблюдать общепринятые нормы поведения, корректность и такт во взаимоотношениях с преподавателями, персоналом Исполнителя, другими обучающимися и их родителями.
- 3.2.26. Ставить в известность Исполнителя о конфликтной ситуации с другими обучающимися и/или их родителями в процессе обучения. Разрешать конфликтные ситуации только с участием уполномоченных представителей Исполнителя. Заказчику **категорически запрещается** самостоятельно выяснять отношения с учителями, другими обучающимися и/или их родителями. При возникновении конфликта обращаться к руководству, уполномоченному принимать решения в данной ситуации (руководитель отдела «Работа с клиентами», завуч, заместитель директора по учебной деятельности, директор).
- 3.2.27. Если возникла необходимость посещения уроков, Заказчик обязуется заранее ставить об этом в известность Исполнителя или представителя Управляющей компании (учитель, завуч, заместитель директора по образованию, директор), согласовать время и продолжительность посещения, приходить на уроки в заранее оговоренное время согласно расписанию занятий. Во избежание нарушения учебного процесса, Заказчику категорически запрещается заходить на территорию, ходить по классам во время уроков, также участвовать в уроках, тем самым отвлекая детей и мешая проводить учителю урок. На прием к руководству Исполнителя или Управляющей компании можно записаться в приемные дни с указанием ФИО, времени, продолжительности, вопроса встречи.
- 3.2.28. Не допускать в адрес Исполнителя или его сотрудников высказывания, направленные на распространение неопределенному кругу лиц (в том числе в печати и средствах массовой информации, на собраниях и в различных выступлениях), порочащих их честь, достоинство или деловую репутацию, в том числе содержащие утверждение о нарушении Исполнителем (или его сотрудниками) законодательства, совершении нечестного поступка, неправильном, незтичном поведении в личной, общественной или политической жизни, недобросовестности при осуществлении ведущейся деятельности, нарушении деловой и партнерской этики.
- 3.2.29. Письменно известить Исполнителя об изменении паспортных данных, контактных телефонов и/или места жительства Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента изменения.
- 3.2.30. Дополнительно оплачивать все образовательные мероприятия, организуемые и проводимые Исполнителем с выездом вне расположения учебного заведения, в том числе выездную школу на Иссык-Куль, в горы и т.д.

3.3. Обязанности Обучающегося

- 3.3.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план (при его наличии), в том числе посещать учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания.
- 3.3.2. Выполнять требования Устава, правил для учащихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
- 3.3.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.
- 3.3.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и сотрудников Исполнителя, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.
- 3.3.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.
- 3.3.6. При дистанционном обучении иметь в наличии технические средства для доступа к онлайн обучению, доступ к высокоскоростному интернету, организованное рабочее место для обучения и выполнения домашнего задания. Соблюдать режимы онлайн обучения (расписание занятий, выполнение домашней работы, наличие обратной связи, не пропускать занятия без уважительной причины), соблюдать инструкции по работе на учебной платформе Pim.online.kg для учащихся.
- 3.3.7. Невыполнение обязанностей Обучающимся будет квалифицироваться как невыполнение своих обязанностей Заказчиком.

4. ПРАВА СТОРОН

4.1. Исполнитель вправе:

- 4.1.1. Выбирать, разрабатывать и внедрять в процесс обучения новые программы и интерактивные методы, способствующие повышению эффективности обучения с учётом получения знаний и согласно интересам Обучающегося.
- 4.1.2. При наличии письменного заявления Заказчика об отсрочке оплаты за обучение, продолжить обучение Обучающегося на срок, указанный в заявлении, но не более чем на 30 календарных дней.
- 4.1.3. Самостоятельно:
 - а) определять сроки каникул, дни занятий и продолжительность учебного дня и уроков;
 - б) определять форму и периодичность проведения родительских собраний;
 - в) определять состав педагогического персонала и назначать кураторов;
 - г) разрабатывать, утверждать, а также в течение учебного года, корректировать расписание занятий и распорядок дня;
 - д) утверждать требования к внешнему виду учащихся и использовать брендованную одежду в учебном процессе (спортивные занятия, соревнования, выездные мероприятия).
 - е) организовывать внеурочные мероприятия с привлечением учащихся, фото и видео съемки данных мероприятий, а также индивидуальные фото и видео коллажи учащихся, родителей, сотрудников для информационного обеспечения событий школьной жизни (школьный сайт, страница Facebook, YouTube, Instagram и т.д.).
- 4.1.4. Организовывать факультативные и дополнительные (групповые или индивидуальные) занятия.
- 4.1.5. В процессе жизнедеятельности Исполнителя как на территории, так и внутри помещений оказания образовательных услуг использовать систему видеонаблюдения.
- 4.1.6. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством и локальными нормативными актами.

- 4.1.7. В соответствии со ст. 342 Гражданского кодекса КР удерживать и не выдавать личное дело Обучающегося, справки об обучении и иные документы, принадлежащие Обучающемуся, в случае неисполнения Заказчиком в срок своих обязательств по Договору, в том числе по оплате или возмещению Исполнителю издержек и убытков до тех пор, пока соответствующее обязательство не будет исполнено.
- 4.1.8. В соответствии со ст.639 Гражданского кодекса КР не приступать к оказанию услуг, а начатые услуги приостановить, в случаях нарушения Заказчиком настоящих Условий или своих обязанностей по Договору, а также при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что оказание образовательных услуг является невозможным.
- 4.1.9. Прекращать обучение Обучающегося в одностороннем порядке в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Заказчиком настоящих Условий и Договора.
- 4.1.10. Отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке в соответствии с законодательством, настоящими Условиями и Договором.
- 4.1.11. При отказе от исполнения Договора возместить Заказчику возможную переплату по услугам.
- 4.1.12. Приостанавливать, переносить учебный процесс по причинам, не зависящим от Исполнителя (отключение электроэнергии, отключение водоснабжения, отопления, ремонтные работы и пр.).
- 4.1.13. При необходимости осуществлять перенос учебных дней на выходные дни.
- 4.1.14. Проверять подлинность и действительность предоставленных Заказчиком документов, касающихся Обучающегося.
- 4.1.15. В одностороннем порядке в течение учебного года вносить изменения в стоимость оплаты, если это необходимо по объективным причинам (изменение налогообложения, повышение тарифов на энергоносители, цен на продукты питания и непродовольственные товары и услуги, существенно превышающие размеры, предусмотренные в стоимости услуг на предстоящий год, уровень инфляции и т.д.).
- 4.1.16. Заключать договор с Управляющей компанией на оказание услуг по осуществлению административной, финансово-экономической деятельности, управлению делами, имуществом, инфраструктурой и материально-технической базой, в том числе осуществление полномочий директора.
- 4.2. Заказчик вправе:**
- 4.2.1. Защищать законные права и интересы Обучающегося.
- 4.2.2. По предварительному согласованию с Исполнителем в рабочее время:
- а) проверять ход и качество оказываемых услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя;
 - б) при необходимости или по желанию присутствовать на учебных занятиях в порядке, предусмотренном пунктами 3.2.27 и 3.2.28 настоящих Общих условий.
- 4.2.3. Получать от Исполнителя:
- а) локальные нормативные акты для ознакомления;
 - б) информацию о содержании образовательного процесса, о программах обучения, а также о проводимых тренингах, семинарах и иных мероприятиях, связанных с обучением;
 - в) сведения об успеваемости, поведении, а также отношении Обучающегося к учебе в целом и по отдельным учебным предметам.
- 4.2.4. В случае необходимости обращаться за помощью к педагогам-психологам, педагогам-логопедам и другим специалистам Исполнителя при решении вопросов, связанных с индивидуальными особенностями Обучающегося.

- 4.2.5. Получать информацию о планируемых медицинских осмотрах, психологических тестах Обучающегося. Давать согласие на проведение таких осмотров, тестов или участвовать в таких осмотрах, тестах, а также в обсуждении результатов и рекомендаций осмотра, тестов. Отказаться от их проведения или участия в них. Получать информацию о результатах проведенных осмотров и тестов Обучающегося. Высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и развития Обучающегося.
- 4.2.6. Отказаться от исполнения Договора при условии полной оплаты услуг Исполнителю по Договору, включая начисленные штрафы и пени, и/или фактически понесенных им расходов.
- 4.2.7. Обучающийся вправе:**
- 4.2.8. Обращаться к сотрудникам Исполнителя по всем вопросам обучения.
- 4.2.9. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, иных достижениях, а также о критериях этой оценки.
- 4.2.10. Пользоваться имуществом Исполнителя для урочной и внеурочной деятельности.
- 4.2.11. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, учебными предметами, курсами, дисциплинами из перечня, предлагаемого Исполнителем, не входящими в приобретаемый пакет обучения, за отдельную плату. Основанием для получения услуг является личное заявление Заказчика, отражающее согласие на получение услуг, их объем и стоимость.
- 4.2.12. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ПЕРЕДАЧИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

- 5.1. Исполнитель подтверждает выполнение взятых на себя обязательств по Договору, результатами итоговой аттестации Обучающегося.
- 5.2. Заказчик обязан ознакомиться с результатами итоговой аттестации Обучающегося. В противном случае Заказчик лишается права ссылаться на недостатки работы, которые могли быть установлены при непосредственном ознакомлении с итоговой аттестацией Обучающегося.
- 5.3. При уклонении Заказчика от принятия оказанных услуг по истечении 10 (десяти) календарных дней со дня выдачи результатов итоговой аттестации Обучающегося, Исполнитель письменно извещает Заказчика о результатах итоговой аттестации и результатах оказанных образовательных услуг. Стороны признают и принимают, что вышеуказанное письменное извещение является документом, свидетельствующим о сдаче-приемке оказанных услуг Исполнителем.

6. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ И ЦЕНА УСЛУГ

- 6.1. Условия оплаты и цена услуг формируются на основании Ценовой политики Исполнителя, в которой предусмотрена возможность для родителей оплачивать услуги за год, полугодие, месяц.
- 6.2. Расчеты Сторон осуществляются по стоимости и на условиях, установленных Договором.
- 6.3. Заказчик единовременно оплачивает вступительный взнос в установленном размере, который является невозвратным.
- 6.4. Заказчик осуществляет ежемесячную оплату не позднее 25 числа каждого текущего месяца за следующий месяц.
- 6.5. Стоимость оплаты определяется с учетом каникулярного времени и праздничных дней, и не подлежит перерасчету за каникулярное время и за праздничные дни.
- 6.6. Заказчик производит оплату в полном объеме за предоставленные Исполнителем услуги не позднее 01 июня текущего учебного года.

- 6.7. Заказчик не позднее 10 июня текущего года производит оплату за бронирование места Обучающегося на следующий учебный год в установленном размере. Эта сумма подлежит зачету в счет оплаты за сентябрь следующего учебного года. При отсутствии бронирования места Исполнитель вправе расторгнуть Договор и передать это место другому Заказчику.
- 6.8. Исполнитель вправе требовать уплаты аванса в качестве предоплаты.
- 6.9. Заказчик производит оплату денежными средствами в наличной и безналичной форме.
- 6.10. Допускается оплата услугами или материальными средствами. При этом оформляется Дополнительное соглашение к Договору с приложением Акта оценки услуг или материальных средств и Акта приема-передачи.
- 6.11. Дополнительные образовательные услуги (репетиторство, индивидуальные занятия музыкальной школы, и другие услуги привлеченных дополнительно преподавателей, специалистов) оплачиваются отдельно по утвержденному на учебный год прейскуранту цен.
- Дополнительные образовательные услуги в каникулярное время (летний и зимний лагерь, зарубежные поездки для участия в олимпиадах, соревнованиях, изучения иностранного языка и т.п.) оплачиваются отдельно по утвержденному на учебный год прейскуранту или по ценам, предоставленным зарубежными партнерами международных проектов.
- Программу и стоимость этих услуг Исполнитель доводит до сведения Заказчика путём размещения информации на официальном сайте Исполнителя либо через устные или письменные уведомления.
- 6.12. В случае досрочного расторжения Договора, если Заказчиком оплата производится ежемесячно, то предоплата за неиспользованные дни соответствующего месяца обучения не возвращается. В случае внесения предоплаты в полном объеме за соответствующий учебный год или за несколько месяцев обучения, Исполнитель возвращает оплату с расчетом со следующего месяца последующего за расторжением настоящего Договора.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством, согласно Уставу, настоящим Условиям и Договору.
- 7.2. Исполнитель вправе приостановить оказание услуг в случае невнесения Заказчиком оплаты в течение 10 (десяти) календарных дней после установленного срока внесения.
- 7.3. В случае нарушения сроков оплаты, предусмотренных Договором, Заказчик оплачивает штраф в размере, установленном Договором.
- 7.4. При наличии задолженности начисляется пеня в размере, установленном Договором.
- 7.5. При наличии задолженности более двух месяцев, Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора и взыскать задолженность в судебном порядке.
- 7.6. В случае утери Обучающимся учебных книг и пособий, Заказчик обязан возместить Исполнителю их стоимость в двукратном размере от их первоначальной цены.
- 7.7. В соответствии со ст. 697 Гражданского кодекса КР, в случае, когда невозможность исполнения Договора возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме.

В других случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по Договору они несут ответственность, предусмотренную Договором, гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

- 7.8. В случаях, когда оказание услуг по Договору стало невозможным вследствие действий или упущений Заказчика, Исполнитель сохраняет право на получение оплаты оказанных услуг и не несет ответственность за результат оказанных услуг.

8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

- 8.1. Исполнитель освобождается от исполнения своих обязательств по Договору, если их неисполнение связано с обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор), препятствующими полностью или частично выполнению Исполнителем своих обязательств, устранение которых находится вне контроля Исполнителем, и возможность наступления которых не могла быть предвидена и предотвращена Исполнителем при заключении Договора.
- 8.2. Форс-мажором являются, в частности, но, не ограничиваясь: стихийные бедствия (наводнение, землетрясение, пожар и иные явления природы), техногенные катастрофы или аварии, телекоммуникационные сбои всеобщего характера, военные конфликты, массовые беспорядки, локауты, эпидемии, акты или действия государственных органов и др.
- 8.3. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются в течение 2 (двух) последовательных календарных месяцев, Стороны обсуждают будущее заключенного Договора, а именно: продолжить действие Договора, приостановить его на определенный срок, расторгнуть или прекратить действие Договора.
- 8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продлятся еще на 1 (один) календарный месяц и Стороны не смогут договориться о будущей судьбе Договора, то любая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке путем направления уведомления другой Стороне за 10 (десять) дней до предполагаемой даты его расторжения.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 9.1. Условия Договора и вытекающие из него данные и информация являются объектом коммерческой тайны.
- 9.2. Стороны обязуются хранить в тайне все данные и информацию, которые имеются в их распоряжении, стали или станут им известны в процессе и/или в связи с выполнением Договора, и не распространять, не предоставлять доступ, не опубликовывать или какими-либо иными способами передавать, прямо или косвенно, такие данные и информацию третьим лицам, которые не уполномочены и/или не должны иметь доступ к таким данным и информации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.
- 9.3. Исполнитель вправе доверить сведения, имеющие коммерческую тайну своим сотрудникам, которым такие сведения необходимы для исполнения своих обязательств в соответствии с настоящими Условиями и Договором. Исполнитель несет ответственность за сохранность режима конфиденциальности за своих сотрудников.
- 9.4. Обязательство сохранения конфиденциальности информации продолжает быть в силе в течение 5 (пяти) лет после прекращения Договора по какой бы то ни было причине.
- 9.5. В случае разглашения какой-либо Стороной сведений, составляющих коммерческую тайну, вследствие чего другая Сторона понесла убытки, пострадавшая Сторона вправе требовать от другой Стороны полного возмещения причиненных убытков.
- 9.6. Обязательства по сохранению конфиденциальности не распространяются на общедоступную информацию, а также информацию, предоставляемую для общего пользования.
- 9.7. Заказчик дает согласие Исполнителю на сбор и обработку персональных данных согласно Закону «Об информации персонального характера».

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 10.1. Все споры по настоящим Условиям и Договору и любые вопросы, неурегулированные настоящими Условиями и Договором, Стороны будут решать путем переговоров и соглашений.
- 10.2. Если Стороны не могут прийти к согласию, то спор должен быть урегулирован в соответствии с третейской (арбитражной) оговоркой к Договору.

11. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ

- 11.1. Изменение и расторжение Договора возможны по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Кыргызской Республики, настоящими Условиями или Договором. Соглашение об изменении или расторжении Договора совершается в той же форме, что и Договор.
- 11.2. Исполнитель может отказаться от исполнения Договора полностью или частично в одностороннем порядке в следующих случаях:
- 1) нарушения сроков оплаты, предусмотренных Договором;
 - 2) при наличии задолженности более двух месяцев за обучение и дополнительные образовательные услуги, в том числе штрафа и пени;
 - 3) не предоставления документов Обучающегося;
 - 4) не предоставления правдивой информации о состоянии здоровья Обучающегося, а в условиях пандемии COVID-19 или иного заболевания (карантина) на ежедневной основе, с соответствующим документальным подтверждением врача, клиники и т.д.;
 - 5) не своевременной доставки к началу занятий и забора Обучающегося по окончании учебного дня;
 - 6) не проведения медицинского (врачебного) обследования Обучающегося по требованию Исполнителя;
 - 7) не соблюдения общепринятых норм поведения, корректности и такта во взаимоотношениях с администрацией, преподавателями, персоналом Исполнителя, другими обучающимися и их родителями;
 - 8) отчисления Обучающегося по основаниям, предусмотренным Уставом, настоящими Условиями и Договором;
 - 9) привлечения Обучающегося к административной и/или уголовной ответственности;
 - 10) по иным основаниям, предусмотренным законодательством и Договором.
- 11.3. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора Исполнитель направляет Заказчику письменное уведомление.

Договор считается расторгнутым полностью или частично в течение 5 календарных дней с момента получения соответствующего уведомления Заказчиком. Надлежащим уведомлением считается отправленное в адрес Заказчика уведомление по WhatsApp или электронной почте или иным способом.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 12.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его подписания.
- 12.2. Стороны вправе установить, что условия Договора применяются к их отношениям, возникшим до заключения Договора.
- 12.3. Окончание срока действия Договора влечет прекращение обязательства, надлежаще исполненного Стороной.

- 12.4. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение, имевшее место до истечения этого срока.
- 12.5. Во всем, что не предусмотрено настоящими Условиями и Договором, Стороны руководствуются законодательством Кыргызской Республики.