



Г.Д. Есеналиева

Директор ОК «Илим»

13 марта

2021г.

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ДЕТСКИЙ САД

1. ТЕРМИНЫ и ПОНЯТИЯ

- 1.1. В настоящем документе применяются следующие основные термины и понятия:
- 1.1.1. **Условия** - общие условия оказания образовательных услуг, изложенные в настоящем документе.
 - 1.1.2. **Исполнитель** - Учреждение «Образовательный комплекс «Илим».
 - 1.1.3. **Заказчик** - родители, опекуны, попечители либо иные законные представители несовершеннолетних детей.
 - 1.1.4. **Воспитанник** – несовершеннолетний ребенок.
 - 1.1.5. **Договор** – Договор об оказании образовательных услуг, заключаемый между Исполнителем и Заказчиком.
 - 1.1.6. **Стороны** – Исполнитель и Заказчик.
 - 1.1.7. **Учреждение**- Учреждение «Образовательный комплекс «Илим»

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. Настоящий документ является локальным нормативным актом, который определяет общие условия оказания образовательных услуг Учреждением.
- 2.2. Настоящий документ разработан в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, Гражданским кодексом Кыргызской Республики, законом Кыргызской Республики «Об Образовании», Уставом Учреждения.
- 2.3. **Настоящий документ регулирует отношения между Учреждением и родителями, опекунами, попечителями, либо иными законными представителями несовершеннолетних детей при заключении и исполнении Договора.**
- 2.4. Договор является соглашением между Исполнителем и Заказчиком об установлении прав и обязанностей.
- 2.5. Договор является платным (возмездным).
- 2.6. Договор заключается в простой письменной форме и подписывается сторонами. Подпись представителя Исполнителя заверяется печатью. При необходимости подпись Заказчика может быть заверена нотариально.
- 2.7. **Заказчик при подписании Договора делает отметку о том, что ознакомлен с положениями настоящих Условий и согласен с ними.**
- 2.8. При заключении и исполнении Договора стороны руководствуются настоящими Условиями, положениями Договора и законодательства Кыргызской Республики.

- 2.9. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает образовательные услуги по общеобразовательным программам: дошкольного образования; дополнительного образования, питания.
- 2.10. Образовательные услуги предоставляются в соответствии с требованиями Закона Кыргызской Республики «Об Образовании», Закона Кыргызской Республики «О лицензионно-разрешительной системе в Кыргызской Республике», "О дошкольном образовании", Конвенции о правах ребенка и другим нормативным правовым документам в области образования и здравоохранения, Государственного образовательного стандарта Кыргызской Республики "Дошкольное образование и уход за детьми" (далее - Госстандарт), утвержденного Учебного плана.
- 2.11. *Продолжительность обучения составляет период с 01 сентября по 31 августа по программам дошкольного образования.*

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязан:

- 3.1.1. Организовать и обеспечить предоставление образовательных услуг согласно настоящим Условиям, в том числе с применением технологий дистанционного обучения (информационных и телекоммуникационных).
- 3.1.2. Обеспечить реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки Воспитанника детского сада установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям Ребенка.
- 3.1.3. Предоставить помещения, соответствующие санитарно-гигиеническим нормам и правилам для проведения обучения.
- 3.1.4. Предоставить для проведения обучения оборудование, соответствующее образовательным нормам и правилам.
- 3.1.5. Обеспечивать Воспитанника основным набором учебников и учебно-дидактических материалов на платной основе, при необходимости (в утвержденном размере арендной платы).
- 3.1.6. Обеспечивать безопасность жизни и здоровья Ребенка во время обучения и проведения мероприятий, организованных Исполнителем.
- 3.1.7. Создать условия для медицинского обслуживания Ребенка в объеме лечебно-профилактических мероприятий в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами.
- 3.1.8. Организовать Воспитаннику ежедневное питание согласно распорядку дня и санитарно-гигиеническим норм, и правил питания.
- 3.1.9. Сохранить в течение текущего учебного года, место за Воспитанником, в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска, а также в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам, при условии предварительного письменного уведомления Исполнителя о причине и сроках отсутствия.
- 3.1.10. Устно или письменно информировать Заказчика об изменениях в образовательном процессе.
- 3.1.11. Устно или письменно уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательных услуг в объеме, предусмотренном настоящими Условиями, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание образовательных услуг.
- 3.1.12. Письменно (эл.почта, WhatsApp и т.д.) известить Заказчика об изменении адреса, наименования, контактных телефонов, банковских реквизитов Учреждения в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента такого изменения.

- 3.1.13. Для дистанционного обучения (по желанию родителей для воспитанников старшей и подготовительной групп) обеспечить Воспитанника всеми необходимыми ресурсами.
- 3.2. **Заказчик обязан:**
- 3.2.1. Выполнять настоящие Условия, Договор, правила внутреннего распорядка Учреждения, а также иные локальные нормативные акты Учреждения.
- 3.2.2. Для обеспечения эффективности учебно-воспитательного процесса, дисциплины в Учреждении выполнять установленные требования к внешнему виду Воспитанников (брендируемая спортивная форма или иная одежда).
- 3.2.3. При дистанционном обучении(при желании родителей для детей старшей и подготовительной группы) обеспечить контроль за соблюдением Воспитанником режима он-лайн обучения, в том числе расписание занятий, выполнение домашней работы, наличие обратной связи, не пропускать занятия без уважительной причины, соблюдение инструкции по работе на учебной платформе Pim.online.kg в режиме онлайн для учащихся, для родителей.
- 3.2.4. Предоставлять Исполнителю документы, касающиеся Воспитанника.
- 3.2.5. Предоставлять правдивую информацию о состоянии здоровья Воспитанника, а в условиях пандемии COVID-19 или иного заболевания (карантина) на ежедневной основе, с соответствующим документальным подтверждением врача, клиники и т.д.
- 3.2.6. Нести ответственность за воспитание Ребенка. Выполнять все рекомендации Исполнителя, касающиеся здоровья и учебно-воспитательного процесса.
- 3.2.7. Своевременно доставлять к началу занятий и забирать ребенка.
- 3.2.8. Информировать Исполнителя о том, кто будет доставлять, и забирать ребенка.
- 3.2.9. Присутствовать на всех встречах и мероприятиях, организованных Исполнителем, где необходимо участие родителей. Исполнитель уведомляет Заказчика о такого рода мероприятиях посредством почтовой, телефонной, факсимильной связи, а также иными способами.
- 3.2.10. Поддерживать связь с воспитателем группы и администрацией Учреждения. По их устной или письменной просьбе являться в Учреждение. Информация, размещенная Исполнителем в дневнике, письме (электронном), или WhatsApp, считается полученной Заказчиком на следующий день после ее размещения.
- 3.2.11. Провести медицинское обследование ребенка по требованию Исполнителя.
- 3.2.12. В случае выявления заболевания Воспитанника (по заключению учреждения здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить его от занятий и принять меры по его выздоровлению.
- 3.2.13. В случае заболевания Воспитанника в медпункт предоставляются справки о болезни, которые принимаются к перерасчету оплаты за питание в течение одного месяца со дня закрытия справки после болезни.
- 3.2.14. Производить оплату в порядке и в сроки, установленные настоящими Условиями и Договором, в случае необходимости, в сроки удобные для Заказчика в соответствии с заявлением.
- 3.2.15. В случае невозможности своевременного внесения оплаты, ***Заказчик обязан не менее чем за три дня до установленного срока оплаты письменно обратиться в администрацию Учреждения с просьбой о предоставлении отсрочки платежа, но не более чем на 30 календарных дней.***
- 3.2.16. Разрешать конфликтные ситуации только с участием уполномоченных представителей Исполнителя. ***Заказчику категорически запрещается самостоятельно выяснять отношения с воспитателями, другими воспитанниками и/или их родителями.*** При возникновении конфликта обращаться к руководству, уполномоченному принимать решения в данной ситуации

(руководитель отдела «Работа с клиентами», руководитель детского сада, заместитель директора по учебной деятельности, директор).

- 3.2.17. Если возникла необходимость посещения занятий, ставить об этом в известность Исполнителя (воспитатель, руководитель детского сада, заместитель директора по образованию, директор), приходить на занятия в заранее оговоренное время согласно расписанию занятий. Во избежание нарушения учебного процесса, *Заказчику категорически запрещается самостоятельно ходить по группам во время занятий, также участвовать в занятиях, тем самым отвлекая детей и мешая проводить воспитателю или учителю занятие.*
- 3.2.18. *Не допускать в адрес Исполнителя или его сотрудников высказывания, направленные на распространение неопределенному кругу лиц (в том числе в печати и средствах массовой информации, на собраниях и в различных выступлениях), порочащих их честь, достоинство или деловую репутацию, в том числе содержащие утверждение о нарушении Исполнителем (или его сотрудниками) законодательства, совершении нечестного поступка, неправильном, неэтичном поведении в личной, общественной или политической жизни, недобросовестности при осуществлении ведущейся деятельности, нарушении деловой и партнерской этики.*
- 3.2.19. Письменно известить Исполнителя об изменении контактных телефонов и/или места жительства Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента изменения.

4. ПРАВА СТОРОН

4.1. Исполнитель вправе:

- 4.1.1. Выбирать, разрабатывать и внедрять в процесс обучения новые программы и интерактивные методы, способствующие повышению эффективности обучения с учётом получения знаний и согласно интересам ребенка.
- 4.1.2. При наличии письменного заявления Заказчика об отсрочке оплаты за обучение, продолжить обучение воспитанника на срок, указанный в заявлении, но не более чем на **30 календарных дней**.
- 4.1.3. Самостоятельно:
- а) определять форму и периодичность проведения родительских собраний;
 - б) определять состав педагогического персонала и назначать воспитателей;
 - в) разрабатывать, утверждать, а также в течение учебного года, корректировать расписание занятий;
 - г) утверждать требования к внешнему виду учащихся и использовать брендованную одежду (спортивные занятия, соревнования, выездные мероприятия).
 - д) организовывать фото и видео съемки мероприятий, а так же индивидуальные фото и видео коллажи детей, родителей, сотрудников для информационного обеспечения событий жизни (сайт, страница Facebook, YouTube, Instagram и т.д).
- 4.1.4. В процессе жизнедеятельности Исполнителя на территории использовать систему видеонаблюдения.
- 4.1.5. В соответствии со ст.639 Гражданского кодекса не приступать к оказанию услуг, а начатые услуги приостановить, в случаях нарушения Заказчиком настоящих Условий или своих обязанностей по Договору, а также при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что оказание услуг является невозможным.
- 4.1.6. Прекращать обучение ребенка в одностороннем порядке в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Заказчиком настоящих Условий и Договора.
- 4.1.7. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке при неисполнении или нарушении настоящих Условий и Договора Заказчиком, уведомив Заказчика за **10 (десять)** календарных дней до даты

предполагаемого расторжения и, при наличии задолженности, взыскать её в соответствии с законодательством.

4.1.8. Приостанавливать, переносить учебный-воспитательный процесс по причинам, не зависящим от Исполнителя (отключение электроэнергии, отключение водоснабжения, отопления, ремонтные работы и пр.).

4.2. **Заказчик вправе:**

4.2.1. Защищать законные права и интересы ребенка.

4.2.2. По предварительному согласованию с Исполнителем в рабочее время:

а) проверять ход и качество оказываемых услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя;

б) при необходимости или по желанию присутствовать на занятиях.

в) получать от Исполнителя локальные нормативные акты для ознакомления;

4.2.3. В случае необходимости обращаться за помощью к педагогам-психологам, педагогам-логопедам и другим специалистам Исполнителя при решении вопросов, связанных с индивидуальными особенностями ребенка.

4.2.4. Получать информацию о планируемых медицинских осмотрах, психологических тестах ребенка. Давать согласие на проведение таких осмотров, тестов или участвовать в таких осмотрах, тестах, а также в обсуждении результатов и рекомендаций осмотра, тестов. Отказаться от их проведения или участия в них. Получать информацию о результатах проведенных осмотров и тестов ребенка. Высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и развития ребенка.

4.2.5. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю всех исполненных обязательств по договору.

5. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ И ЦЕНА УСЛУГ

5.1. Условия оплаты и цена услуг формируются на основании Ценовой политики ОК «Илим», в которой предусмотрена возможность для родителей оплачивать услуги за год, полугодие, месяц.

5.2. Расчеты Сторон осуществляются по стоимости и на условиях, установленных Договором.

5.3. Заказчик производит оплату, учитывая тарифы на обучение, питание, а также условия предоставления скидок и льгот.

5.4. Заказчик единовременно оплачивает вступительный взнос в установленном размере, который является невозвратным.

5.5. Заказчик осуществляет ежемесячную оплату за обучение и питание не позднее **25 числа каждого** оплаченного месяца за следующий оплачиваемый месяц.

5.6. Исполнитель производит перерасчет стоимости оплаты за питание исключительно в случае отсутствия ребенка по болезни, продолжительностью не менее 3 дней, при наличии:

а) письменного, по WhatsApp или электронной почте, предупреждения Исполнителя об отсутствии ребенка по уважительной причине;

б) медицинской справки.

5.7. **Перерасчет стоимости оплаты за питание не производится за праздничные и выходные дни.**

5.8. Исполнитель вправе требовать уплаты аванса либо задатка в качестве предоплаты.

5.9. Заказчик производит оплату денежными средствами в наличной и безналичной форме.

- 5.10. Допускается оплата услугами или материальными средствами. При этом оформляется Дополнительное соглашение к Договору с приложением Акта оценки услуг или материальных средств и Акта приёма-передачи.
- 5.11. Исполнитель вправе в течение учебного года вносить изменения в стоимость оплаты за обучение и питание, если это будет необходимо по объективным причинам (изменение тарифов на энергоносители, цен на продукты питания и непродовольственные товары и услуги, существенно превышающие размеры, предусмотренные в стоимости услуг на предстоящий год, уровень инфляции и т.д.).

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством, согласно настоящим Условиям, и Договору.
- 6.2. Исполнитель вправе приостановить оказание услуг в случае невнесения Заказчиком оплаты в течение 10 (десяти) календарных дней после установленного срока внесения.
- 6.3. При наличии задолженности более двух месяцев, Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор и взыскать задолженность в принудительном порядке.
- 6.4. В соответствии со ст. 697 Гражданского кодекса, в случае, когда невозможность исполнения Договора возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.
- В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме.
- В других случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по Договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.
- 6.5. В случаях, когда оказание услуг по Договору стало невозможным вследствие действий или упущений Заказчика, Исполнитель сохраняет право на получение оплаты оказанных услуг и не несет ответственность за результат оказанных услуг.

7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

- 7.1. Исполнитель освобождается от исполнения своих обязательств по Договору, если их неисполнение связано с обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор), препятствующими полностью или частично выполнению Исполнителем своих обязательств, устранение которых находится вне контроля Исполнителем, и возможность наступления которых не могла быть предвидена и предотвращена Исполнителем при заключении Договора.
- 7.2. Форс-мажором являются в частности, но, не ограничиваясь: стихийные бедствия (наводнение, землетрясение, пожар и иные явления природы), техногенные катастрофы или аварии, телекоммуникационные сбои всеобщего характера, военные конфликты, массовые беспорядки, локауты, эпидемии, акты или действия государственных органов и др.
- 7.3. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются в течение 2 (двух) последовательных календарных месяцев, Стороны обсуждают будущее заключенного Договора, а именно: продолжить действие Договора, приостановить его на определенный срок, расторгнуть или прекратить действие Договора.
- 7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продлятся еще на 1 (один) календарный месяц и Стороны не смогут договориться о будущей судьбе Договора, то любая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке путем направления уведомления другой Стороне за 10 (десять) дней до предполагаемой даты его расторжения.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 8.1. Условия Договора и вытекающие из него данные и информация являются объектом коммерческой тайны.
- 8.2. Стороны обязуются хранить в тайне все данные и информацию, которые имеются в их распоряжении, стали или станут им известны в процессе и/или в связи с выполнением Договора, и не распространять, не предоставлять доступ, не опубликовывать или какими-либо иными способами передавать, прямо или косвенно, такие данные и информацию третьим лицам, которые не уполномочены и/или не должны иметь доступ к таким данным и информации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.
- 8.3. Исполнитель вправе доверить сведения, имеющие коммерческую тайну своим сотрудникам, которым такие сведения необходимы для исполнения своих обязательств в соответствии с настоящими Условиями и Договором. Исполнитель несёт ответственность за сохранность режима конфиденциальности за своих сотрудников.
- 8.4. Обязательство сохранения конфиденциальности информации продолжает быть в силе в течение 5 (пяти) лет после прекращения Договора по какой бы то ни было причине.
- 8.5. В случае разглашения какой-либо Стороной сведений, составляющих коммерческую тайну, вследствие чего другая Сторона понесла убытки, пострадавшая Сторона вправе требовать от другой Стороны полного возмещения причиненных убытков.
- 8.6. Обязательства по сохранению конфиденциальности не распространяются на общедоступную информацию, а также информацию, предоставляемую для общего пользования.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 9.1. Все споры и разногласия по настоящим Условиям и Договору и любые вопросы, неурегулированные настоящими Условиями и Договором, Стороны будут пытаться решить путем переговоров.
- 9.2. Если Стороны не могут прийти к согласию, то спор и разногласия должны быть урегулированы в соответствии с арбитражной оговоркой к Договору.

10. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ

- 10.1. Изменение и расторжение Договора возможны по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством.
- 10.2. По требованию одной из сторон Договор может быть изменен или расторгнут по решению суда только:
 - 1) при существенном нарушении Договора другой стороной;
 - 2) в иных случаях, предусмотренных законодательством или Договором.
- 10.3. Существенным признается нарушение Договора одной из сторон, влекущее для другой стороны такой ущерб, что она в значительной степени лишается того, на что была вправе рассчитывать при заключении Договора.
- 10.4. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора полностью или частично, когда такой отказ допускается законом или соглашением сторон, Договор считается соответственно расторгнутым или измененным.
- 10.5. Существенное изменение обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении Договора, является основанием для его изменения или расторжения.
- 10.6. Соглашение об изменении или расторжении Договора совершается в той же форме, что и Договор.

- 10.7. Требование об изменении или расторжении Договора может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть Договор либо неполучения ответа в срок, указанный в предложении или при его отсутствии - в тридцатидневный срок.
- 10.8. При изменении Договора обязательства сторон продолжают действовать в измененном виде.
- 10.9. В случае расторжения или изменения Договора обязательства считаются прекращенными или измененными с момента достижения соглашения сторон об изменении или расторжении Договора, а при расторжении или изменении Договора в судебном порядке - с момента вступления в законную силу решения суда о расторжении или изменении Договора.
- 10.10. Стороны не вправе требовать возвращения того, что было исполнено ими по обязательству до момента расторжения или изменения Договора, если иное не установлено законом или соглашением сторон.
- 10.11. Если основанием для расторжения или изменения Договора послужило существенное нарушение Договора одной из сторон, другая сторона вправе требовать возмещения убытков, причиненных расторжением или изменением Договора.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 11.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его заключения и подписания.
- 11.2. Стороны вправе установить, что условия заключенного ими Договора применяются к их отношениям, возникшим до заключения Договора.
- 11.3. В случае реорганизации Исполнителя правопреемство определяется в соответствии с требованиями ст. 93 Гражданского кодекса Кыргызской Республики.
- 11.4. Окончание срока действия Договора влечет прекращение обязательств Сторон.
- 11.5. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение, имевшее место до истечения этого срока.
- 11.6. Все изменения и дополнения, вносимые в Договор, являются его неотъемлемой частью и действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами или уполномоченными их представителями.
- 11.7. Во всем, что не предусмотрено настоящими Условиями и Договором, Стороны руководствуются законодательством Кыргызской Республики.